

Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych i zachowania _ LO Poddębice

I. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w Statucie Szkoły.
2. W celu podwyższenia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej, w ciągu 2 dni od poinformowania o ocenach przewidywanych, uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) zwracają się, z pisemnym wnioskiem w formie podania z uzasadnieniem, do wychowawcy oddziału o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych (maksimum o jeden stopień).
3. O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który:
 - a. ma usprawiedliwione nieobecności na zajęciach przedmiotu,
 - b. przystępował do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela sprawdzianów i prac pisemnych,
 - c. skorzystał z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy.
4. Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogu pkt 3a, nauczyciel przedmiotu spełnienie wymogów pkt 3b, c.
5. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków, uczeń otrzymuje zgodę na przystąpienie do poprawy oceny, o czym jest pisemnie informowany przez wychowawcę klasy.
6. Jeżeli uczeń nie spełnia wszystkich warunków zapisanych w pkt.3, lub prośba nie będzie posiadała uzasadnienia, wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie. Wychowawca klasy niezwłocznie pisemnie poinformuje ucznia i rodziców (opiekunów prawnych) o przyczynie odrzucenia wniosku.
7. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni), który uzyskał odmowę, ma prawo tego samego dnia zwrócić się z prośbą o umożliwienie podwyższania oceny – do dyrektora szkoły, który ma obowiązek rozpoznać sprawę w ciągu 2 dni roboczych.
8. Uczeń spełniający wszystkie warunki, najpóźniej na 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu, dodatkowego sprawdzianu pisemnego, obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.
9. Dyrektor powołuje komisję do przeprowadzenia sprawdzenia umiejętności i wiadomości ucznia, w skład której wchodzi: wychowawca klasy jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne oraz nauczyciel tych samych lub pokrewnych zajęć.
10. Termin posiedzenia komisji ustala Dyrektor (w ciągu 5 dni od daty otrzymania wniosku – nie później niż do dnia poprzedzającego klasyfikacyjne zebranie Rady Pedagogicznej)
11. Sprawdzian, oceniony zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

12. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.
13. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.
14. Jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzenia wiadomości i umiejętności w wyznaczonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci prawo do ubiegania się o podwyższenie oceny.
15. Procedura podwyższania oceny musi się zakończyć co najmniej jeden dzień roboczy przed terminem wystawiania ocen klasyfikacyjnych.
16. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który zawiera: imiona i nazwiska nauczycieli, którzy przeprowadzili czynności sprawdzające, termin tych czynności, zadania sprawdzające, wynik czynności sprawdzających oraz ustaloną ostateczną ocenę, podpisy nauczycieli przeprowadzających w/w czynności.

II. Tryb i warunki podwyższania oceny przewidywanej z zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mają możliwość ubiegania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej ucznia z zachowania.
2. O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej może ubiegać się uczeń, który:
 - swoim zachowaniem nie stwarzał zagrożenia dla siebie i innych, dbał o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - wywiązywał się z obowiązków ucznia,
 - dbał o honor i tradycje szkoły,
 - godnie, kulturalnie zachowywał się w szkole i poza nią,
 - nie został ukarany karami statutowymi.
3. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) ustnie lub pisemnie zgłaszają wychowawcy, nie później niż 2 dni po poinformowaniu o ocenie przewidywanej, wnioski o uzyskanie wyższej od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
4. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) przedstawiają wychowawcy informacje, które w znaczący sposób, zgodnie z kryteriami oceniania zachowania określonymi w Statucie Szkoły, mogą wpływać na zmianę oceny przewidywanej. Wychowawca ponownie analizuje zebrane informacje o zachowaniu ucznia i utrzymuje, bądź ustala wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
5. W przypadku utrzymania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania na poziomie proponowanym, uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni), ma prawo tego samego dnia zwrócić się z pisemnym wnioskiem wraz z uzasadnieniem o umożliwienie podwyższania oceny – do Dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły ma obowiązek rozpoznać sprawę w ciągu dwóch dni roboczych.
6. W przypadku złożenia wniosku o ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania wyższej o jeden stopień niż przewidywana, Dyrektor powołuje komisję do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, w skład której wchodzi: Wicedyrektor – jako przewodniczący komisji, wychowawca klasy, wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, pedagog.

7. Termin posiedzenia komisji ustala Dyrektor (w ciągu 5 dni od daty otrzymania wniosku – nie później niż do dnia poprzedzającego klasyfikacyjne zebranie Rady Pedagogicznej).
8. Procedura podwyższania oceny musi się zakończyć co najmniej jeden dzień roboczy przed terminem wystawiania ocen końcowych.
9. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania po wysłuchaniu uzasadnienia
oceny wychowawcy i przeanalizowaniu szczegółowych kryteriów oceniania zachowania oraz uzasadnienia przedstawionego przez ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
10. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od oceny proponowanej przez wychowawcę.
11. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który zawiera: imiona i nazwiska nauczycieli, którzy przeprowadzili czynności sprawdzające, termin tych czynności, wynik czynności sprawdzających oraz ustaloną ostateczną ocenę, podpisy nauczycieli przeprowadzających w/w czynności.