

**Regulamin  
funkcjonowania monitoringu wizyjnego  
w Liceum Ogólnokształcącym  
im. Marii Konopnickiej  
w Poddębicach**

**§ 1**

Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

**§ 2**

Celem monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz osób przebywających na monitorowanym terenie,
- 2) zapobieganie aktom agresji, niszczenia mienia i kradzieży, rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskaniu utraconego mienia.

**§ 3**

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Poddębicach.

**§ 4**

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje obiekty Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach położone przy ul. Łęczyckiej 13/15 oraz teren wokół nich.

2. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni.

3. System monitoringu wizyjnego składa się z:

- 1) kamer rejestrujących obraz,
- 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
- 3) stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.

4. Urządzenie rejestrujące oraz stacja monitorowania znajdują się w pomieszczeniach budynku Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 13/15.

5. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

6. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.

7. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do trzech miesięcy, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

**§ 5**

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach do obiektów.

2. Na tablicy ogłoszeń, na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Liceum

Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach. oraz na stronie internetowej Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach. w zakładce "Monitoring" zamieszcza się następującą klauzulę:

"Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Poddębicach położone przy ul. Łęczyckiej 13/15 prowadzi monitoring wizyjny obiektów położonych przy ul. Łęczyckiej 13/15 oraz terenu wokół nich w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz osób przebywających na monitorowanym terenie, zapobieganiu aktom agresji, niszczenia mienia i kradzieży, rejestracji zdarzeń sprzyjającej ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskaniu utraconego mienia. Podstawę prawną wprowadzenia monitoringu stanowi art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 996).

Administratorem systemu monitoringu jest Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach położone przy ul. Łęczyckiej 13/15.

Kontakt z administratorem: Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Poddębicach, ul. Łęczycka 13/15, 99-200 Poddębice, tel. 43 6783047, e-mail: liceum@lo-poddebice.pl .

Kontakt z powołanym Inspektorem ochrony danych: e-mail: liceum@lo-poddebice.pl oraz pod numerem tel. 697 021 576.

Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres nieprzekraczający 3 miesiące. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej."

## § 6

Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają: administrator systemów informatycznych Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach, Dyrektor Liceum, a nadto pracownicy przedsiębiorstw świadczących usługi konserwacji urządzeń monitorujących na podstawie umowy powierzenia zawartej z Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Konopnickiej w Poddębicach. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

## § 7

1. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.

2. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań na podstawie pisemnego wniosku, za zgodą Dyrektora Liceum.

3. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Liceum z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.

4. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom, np. Policji, prokuraturze, sądom itp. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie sześciu miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

5. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

6. Kopie zapisu z monitoringu podlegają ewidencjonowaniu w rejestrze obejmującym następujące informacje:

- 1) numer porządkowy kopii,
- 2) okres, którego dotyczy nagranie,
- 3) źródło nagrania, np. kamera nr .....,
- 4) datę wykonania kopii,
- 5) dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
- 6) w przypadku wydania kopii - dane organu, któremu udostępniono zapis,
- 7) w przypadku zniszczenia kopii - datę zniszczenia i podpis osoby, która kopię zniszczyła.

## § 8

Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Poddębicach w zakładce "Monitoring" oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.